

ŠOLSKA PRAVILA GIMNAZIJE IN VETERINARSKE ŠOLE V ČASU POUČEVANJA NA DALJAVO

Dopolnitev Šolskih pravil Gimnazije in veterinarske šole v času izvajanja izobraževanja na daljavo je sprejela ravnateljica dne 12. 2. 2021, na podlagi Strokovnih usmeritev za izvedbo možnih oblik izobraževanja na daljavo (okrožnica MIZŠ z dne 27. 3. 2020), Usmeritev za preverjanje in ocenjevanje znanja (okrožnica MIZŠ z dne 3. 4. 2020), Modelov in priporočil – Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 (ZRSŠ, MIZŠ in NIJZ, avgust 2020) ter glede na pretekle izkušnje in analize anketnih vprašalnikov v času epidemije Covida 19. Veljati začnejo z dnevom objave. Šolska pravila se bodo po potrebi spreminjala glede na čas prekinitve izobraževanja na daljavo in navodila MIZŠ.

ORGANIZACIJA DELA IN OBLIKE IZOBRAŽEVANJA NA DALJAVO

Šola izvaja delo na daljavo poenoteno preko MS Teams. Učitelji izvajajo pouk od doma ali iz šole, v skladu z veljavnim odlokom Vlade RS, navodili MIZŠ in priporočili NIJZ.

Na šoli so vsak dan prisotni strokovni delavci in tehnično-administrativno osebje. Za stranke je šola odprta od 10.00 do 12.00, vendar le za nujne zadeve in po predhodni najavi po elektronski pošti ali telefonu.

Ob tehničnih težavah se zaposleni in dijaki obrnejo ali na Pio Kovač ali Jožeta Premruja.

Če ima dijak težave pri dostopu do spleta, razrednik to takoj sporoči preko e-pošte učiteljskemu zboru in ravnateljici.

Cilj pouka na daljavo je realizacija temeljnih ciljev učnega načrta glede na standarde znanja. Obremenitve temu primerno prilagodimo.

Izvajamo kombinirani pouk, tj. kombinacijo različnih metod poučevanja (delo z gradivi, videokonferenco, posneto razlago, samostojno delo dijakov idr.). Izhodišča za kombinirani pouk so v Navodilih za delo po modelu D.

Obvezne izbirne vsebine se izvedejo v več sklopih ali po posameznih dneh, del ur se lahko nameni izvedbi laboratorijskega dela in praktičnega pouka v času, ko se dijaki lahko vrnejo v šolo.

IZVAJANJE POUKA NA DALJAVO

Pouk po modelu C (deloma na daljavo) in D (v celoti na daljavo) bo potekal po posebnem urniku. Ure izvajamo kot "blok" ure. Urnik objavljamo sproti za štirinajst dni.

Učitelji izvajajo videokonference preko MS Teams ali ZOOM po urniku. Učitelji so dijakom, glede na urnik, dostopni za posvete.

Dijaki morajo biti prisotni pri vseh urah pouka preko videokonference in oddajati naloge tako, kot to določi učitelj v skladu z dogovorjenim urnikom. Naloge, dodeljene za samostojno delo, opravijo sproti.

Učitelji sproti preverjajo prisotnost na videokonferencah in obveščajo starše in razrednike o:

- neodzivnih dijakih,
- dijakih, ki niso prisotni na videokonferencah;
- dijakih, ki ne izpolnjujejo šolskih obveznosti (ne oddajajo nalog idr.).

Razredne ure potekajo enkrat tedensko po urniku.

Razrednik obvešča oddelčni učiteljski zbor o odsotnosti dijakov zaradi bolezni in o njihovih morebitnih težavah (o preobremenjenosti, o nedostopnosti do internetne povezave, o stiskah itd.). Vse bolne dijake vpiše kot napovedano odsotnost v eAsistenta.

Razrednik skupaj z učitelji dijake spodbuja k medvrstniški pomoči in sodelovanju.

KOMUNIKACIJA

Dijakom in staršem informacije posredujemo predvsem preko elektronske pošte. Vzpostavljena je enotna baza elektronskih naslovov v eAsistentu (za vsakega dijaka).

Dijake obveščamo v kanalu ekipe v MS Teams, od tam dobijo sporočila tudi na svoj šolski e-naslov, in preko eAsistenta na šolski e-naslov.

V kanalu ekipe posameznega razreda/predmeta so objavljene za dijake potrebne informacije: kdaj bo videokonferenca in povezava do nje, različna gradiva idr. Uporaba razrednih "mailov" ni dovoljena.

Pri delu preko videokonference pričakujemo, da:

- se dijaki na videokonference prijavijo s svojim imenom in priimkom,
- na videokonferencah sodelujejo z vključeno kamero in mikrofonom,
- morebitno odsotnost udeleženci napovejo vnaprej.

Če kdo od dijakov na računalniku nima kamere ali obstajajo posebne okoliščine, zaradi katerih dijak ne more sodelovati z vključeno kamero, starši o tem obvestijo razrednika, ta pa učiteljski zbor.

Če dijaki ne ravnajo v skladu s pravili, jih učitelj najprej opozori, potem pa lahko odstrani s seznama sodelujočih. Če je dijak odstranjen iz videokonference, učitelj o tem obvesti ravnateljico in razrednika, ta potem obvesti starše.

Marjana Mastinšek-Šuštar, ravnateljica

V Ljubljani, 12. 2. 2021